

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ

1. Руководство всеми текущими делами ТСН «Любашино» (Далее по тексту – Товарищество).
2. Организация выполнения решений общих собраний, собраний Правления и поручен председателя ТСН «Любашино».
3. В соответствии с доверенностью, выданной Председателем Правления действует от имени Товарищества, представляет его интересы в отношениях с другими юридическими лицами гражданами.
4. Осуществление оперативного руководства всеми штатными сотрудниками Товарищества службами, осуществляющими жизнедеятельность поселка (в т.ч. охрана, дворники, электрики инженеры).
5. Оказание консультационных и информационных услуг членам Товарищества.
6. Осуществление сбора и учета оплаты всех видов взносов и электроэнергии членами Товарищества.
7. Подбор организаций, необходимых для обслуживания Товарищества, заключение с ними соответствующих видов договоров.
8. Проведение работы с должниками (предупреждение об отключении, написание писем уведомлений), отключение должников при превышении долга в размере, установленном Правлением Товарищества.
9. Контроль за соблюдением правил проживания в поселке, проведения строительных и ремонтных работ, формирование графика заезда грузовых автомобилей на территорию поселка, организация движения и парковки легковых автомобилей на территории поселка.
10. Работы по размещению на сайте и информационном стенде Товарищества новостей и документов общение с жителями поселка на форуме.
11. Организация проведения общих собраний, собраний Правления с ведением Протоколов размещением их на официальном сайте Товарищества.
12. Организация и обеспечение выполнения всех необходимых работ и мероприятий в целях поддержания требуемого состояния инженерных сетей, зданий и сооружений Товарищества, в том числе электроснабжения, систем пожарной и охранной сигнализации, внутри посёлочных и подъездных дорог, сооружений водоотведения (кюветы, ливневая канализация, водосборники, пруды), специальная техника различного назначения, мусоросборников и стоянок автотранспорта.
13. Взаимодействие с внешними организациями по вопросам бесперебойного электроснабжения газоснабжения и сброса хозяйственно-бытовых сточных вод.
14. Обеспечение экономного и эффективного использования материальных средств Товарищества, и правильное хранение и сохранность.
15. Участие в бюджетировании хозяйственной деятельности Товарищества для оптимизации эксплуатационных затрат.
16. Организация учета и тарификации потребленной электроэнергии, а также учета потребленной воды и отведенных хозяйственно-бытовых сточных вод.
17. Контроль за проведением всех видов работ, в том числе строительных и ремонтных, приемки построенных объектов инфраструктуры Товарищества.
18. Контроль за соблюдением техники безопасности и противопожарной безопасности при выполнении работ, а также за техническое состояние инженерных сетей, зданий, сооружений и дорог принадлежащих Товариществу.