

УТВЕРЖДЕН:

Общим собранием членов дачного
некоммерческого партнерства «Любашино»
Протокол № 11 от 15 мая 2013г.

Председатель собрания

_____ Л.Т. Золотарева

УСТАВ

**дачного некоммерческого партнерства
«Любашино»**

Новая редакция №2

г.Ярославль

2013г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дачное некоммерческое партнерство «Любашино», далее именуемое Партнерство, является некоммерческой организацией, учрежденной гражданами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским, земельным, градостроительным, административным, уголовным и иным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» от 15.04.1998 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также положениями настоящего Устава.

1.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано.

1.4. Партнерство имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. Полное название Партнерства на русском языке: Дачное некоммерческое партнерство «Любашино».

Сокращенное название на русском языке: ДНП «Любашино».

1.6. Место нахождения Партнерства: 150049, г. Ярославль, ул.Вспольинское поле, д.5, стр.2

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Партнерство обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и осуществлять другие действия, не противоречащие действующему законодательству.

2.3. Партнерство имеет приходно-расходную смету, самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.8. Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности. Партнерство вправе обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов

государственной власти, актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Партнерства.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Основной целью деятельности Партнерства является содействие членам Партнерства в решении общих социально-хозяйственных задач ведения дачного хозяйства.

3.2. Задачами Партнерства являются:

3.2.1. Создание и приобретение за счет целевых и членских взносов членов Партнерства объектов общего пользования: энергоснабжение, водоснабжение, газификация, строительство жилых, хозяйственных строений и сооружений, строительство подъездных автомобильных дорог, а также для развития общественного транспорта, торговли, медицинского и бытового обслуживания населения.

3.2.2. Поддержание в исправном состоянии объектов общего пользования.

3.2.3. Аккумуляирование финансовых и материальных ресурсов Партнерства для решения стоящих перед ним задач.

3.2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Партнерством только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.3. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.4. Требования Устава Партнерства обязательны для исполнения всеми органами Партнерства и его членами. Решения органов управления Партнерством не могут противоречить Уставу и действующим законодательным актам.

4. ЧЛЕНСТВО, ВЗНОСЫ

4.1. Членами Партнерства могут быть физические лица, достигшие восемнадцати лет, принимающие участие и оказывающие содействие в решении задач и достижении целей, в интересах которых было создано Партнерство.

4.2. Другие вступающие в Партнерство лица принимаются в его члены общим собранием членов ДНП «Любашино» на основании поданных ими письменных заявлений.

4.3. Каждому члену Партнерства в течение трех месяцев со дня приема его в члены правление Партнерства обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

4.4. Членами Партнерства могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Партнерства, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

4.5. Иностранные граждане и лица без гражданства могут стать членами Партнерства. Права иностранных граждан и лиц без гражданства на дачные земельные участки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Добровольный выход члена Партнерства из Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления Партнерства. Принятие решения об исключении из членов Партнерства относится к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства. Со дня принятия решения Общим собранием членов Партнерства об исключении указанное лицо считается вышедшим из Партнерства, утрачивает права и перестает нести обязанности членов Партнерства.

4.7. Вступительный, членские, целевые и иные взносы, внесенные соответствующим членом Партнерства в случае его добровольного выхода из членов Партнерства или его исключения по решению Общего собрания членов Партнерства, возврату не подлежат.

4.8. Член Партнерства, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Партнерством, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Партнерства, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Партнерства, принятому большинством не менее чем в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Партнерства.

4.9. В качестве одного из источников формирования имущества Партнерства устанавливаются следующие виды взносов членов партнерства:

вступительные взносы - денежные средства, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения на организационные расходы на оформление документации;

членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с таким объединением, и другие текущие расходы такого объединения;

целевые взносы - денежные средства, внесенные членами садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого партнерства на приобретение (создание) объектов общего пользования;

4.10. Взносы членов Партнерства могут осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

4.11. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Общим собранием в рублях. Члены Партнерства утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

4.12. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

4.13. Членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.14. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

4.15. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

4.16. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Партнерства.

Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Члены Партнерства имеют право:

5.1.1. избирать и быть избранными в органы управления Партнерства и его орган контроля;

5.1.2. получать информацию о деятельности органов управления ДНП Партнерства и его органа контроля;

5.1.3. самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

5.1.4. осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений ;

5.1.5. распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;

5.1.6. при ликвидации Партнерства получать причитающуюся долю имущества общего пользования;

5.1.7. обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания членов Партнерства либо собрания уполномоченных, а также решений правления и иных органов;

5.1.8. при отчуждении земельного участка одновременно отчуждать приобретателю долю имущества общего пользования в составе Партнерства в размере целевых взносов;

5.1.9. осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

5.2. Члены Партнерства обязаны:

5.2.1. нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;

5.2.2. использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;

5.2.3. не нарушать права членов Партнерства;

5.2.4. соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;

5.2.5. своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные Федеральным законом и уставом ДНП «Любашино», налоги и платежи;

5.2.6. соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);

5.2.7. участвовать в мероприятиях, проводимых Партнерством;

5.2.8. участвовать в общих собраниях членов Партнерства;

5.2.9. выполнять решения общего собрания членов Партнерства или собрания уполномоченных и решения правления;

5.2.10. соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и другие требования (нормы, правила, нормативы).

5.2.11. в течение трех лет освоить земельный участок;

5.2.12. обеспечить надлежащее содержание придомового участка (в чистоте и порядке), фасадов домов, номерных знаков, входной зоны и других элементов благоустройства и осуществлять регулярную уборку придомового участка (очистку от бытового и естественного мусора: опавшей листвы, снега, сколов, дождевых и талых вод, обледенений); хранение и утилизацию природного, строительного мусора, пищевых отходов, тары в порядке, определенном Правлением; обеспечить сохранность зеленых насаждений, регулярный уход за деревьями, кустарниками, газонами, цветниками, клумбами и восстановление поверхностных повреждений;

5.2.13. соблюдать иные установленные законами и уставом Партнерства требования.

5.3. Ущерб, причиненный Партнерству по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Партнерства.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

6.1. Партнерство открыто для вступления новых членов.

6.2. Прием нового члена Партнерства осуществляется Общим собранием членов Партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя ДНП «Любашино» с приложением копии документа, подтверждающего права на земельный участок и копии паспорта заявителя.

6.3. Заявитель обязан в момент подачи заявления о приеме в члены ДНП «Любашино» внести взносы.

6.3.1. Каждому члену Партнерства в течение трех месяцев со дня приема в его члены Правление Партнерства обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ.

6.4. Права члена ДНП «Любашино» не могут быть переданы третьим лицам.

6.5. Добровольный выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя ДНП «Любашино». Со дня подачи указанного заявления и погашения существующим задолженностям по оплате взносов (если такие существуют) лицо, считается вышедшим из Партнерства, утрачивает права и перестает нести обязанности члена Партнерства.

6.6. Со дня принятия решения Общим собранием членов Партнерства об исключении указанное лицо считается вышедшим из Партнерства, утрачивает права и перестает нести обязанности членов Партнерства.

6.7. Лица, вышедшее из Партнерства в порядке п. 6.5., 6.6. не вправе требовать получения части имущества Партнерства или стоимости этого имущества. Вступительный, членские и целевые взносы, внесенные соответствующим членом Партнерства в случае его выхода из Партнерства возврату не подлежат.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

7.1. Органами управления Партнерства являются общее собрание его членов, правление, председатель правления.

7.2. Общее собрание членов Партнерства является высшим органом управления. Каждый член партнерства обладает одним голосом независимо от количества земельных участков, которыми владеет член Партнерства.

7.3. Партнерство вправе проводить общее собрание его членов в форме собрания уполномоченных.

7.3.1. Уполномоченные Партнерства избираются из числа его членов и не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам Партнерства.

7.3.2. Уполномоченные Партнерства избираются:

- * в пропорции – 1 уполномоченный от 5 (Пяти) членов Партнерства;
- * сроком на 1 год;
- * открытым голосованием или заочным голосованием;
- * с возможным досрочным переизбранием.

Вопрос о досрочном переизбрании уполномоченных может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Партнерства или Правления Партнерства.

7.4. К исключительной компетенции Общего собрания (собрания уполномоченных) Партнерства относится:

7.4.1. внесение изменений в устав и дополнений к уставу или утверждение устава в новой редакции;

7.4.2. прием в члены Партнерства и исключение из его членов;

7.4.3. определение количественного состава правления Партнерства, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;

7.4.4. избрание председателя правления и досрочное прекращение его полномочий;

7.4.5. избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;

7.4.6. избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;

7.4.7. принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката такого объединения, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;

7.4.8. утверждение внутренних регламентов Партнерства, в том числе ведения общего собрания членов Партнерства (собрания уполномоченных); деятельности его правления; работы ревизионной комиссии (ревизора); работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства; организации и деятельности его представительств; организации и деятельности фонда взаимного кредитования; организации и деятельности фонда проката; внутреннего распорядка работы;

7.4.9. принятие решений о реорганизации или о ликвидации Партнерства, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

7.4.10. принятие решений о формировании и об использовании имущества Партнерства, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров целевых фондов и соответствующих взносов;

7.4.11. установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Партнерства;

7.4.12. утверждение приходно-расходной сметы Партнерства и принятие решений о ее исполнении;

7.4.13. рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора), членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства, должностных лиц фонда взаимного кредитования и должностных лиц фонда проката;

7.4.14. утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката;

7.4.15. поощрение членов правления, ревизионной комиссии (ревизора), комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката и членов Партнерства;

7.4.16. принятие решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность Партнерства.

Общее собрание членов (собрание уполномоченных) Партнерства вправе рассматривать любые вопросы деятельности Партнерства и принимать по ним решения.

7.5. Общее собрание членов (собрание уполномоченных) Партнерства созывается его правлением по мере необходимости, но не реже чем один раз в год. Внеочередное общее собрание членов (собрание уполномоченных) Партнерства проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора), а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Партнерства.

7.5.1. Правление Партнерства обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Партнерства, либо требования ревизионной комиссии (ревизора) о проведении внеочередного общего собрания членов (собрание уполномоченных) Партнерства рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) или об отказе в его проведении.

7.5.2. Правление Партнерства может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) в случае, если не соблюден установленный уставом порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов (собрания уполномоченных).

7.5.3. В случае принятия правлением Партнерства решения о проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства указанное общее собрание членов (собрание уполномоченных) должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если правление приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства, оно

информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) Партнерства или его членов либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных), о причинах отказа.

7.5.4. Отказ правления Партнерства в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) ревизионная комиссия (ревизор), члены Партнерства, орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.

7.5.4. Уведомление членов Партнерства о проведении общего собрания его членов (собрания уполномоченных) может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Партнерства. Уведомление о проведении общего собрания членов (собрания уполномоченных) направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

7.6. Общее собрание членов (собрание уполномоченных) Партнерства правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов его членов (не менее чем пятьдесят процентов уполномоченных). Член Партнерства вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Партнерства.

7.6.1. Председатель общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Партнерства.

7.6.2. Решения о внесении изменений в устав и дополнений к его уставу или об утверждении устава в новой редакции, исключении из членов такого объединения, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов такого объединения (собранием уполномоченных) большинством в две трети голосов.

7.6.3. Другие решения общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства принимаются простым большинством голосов.

7.6.4. Решения общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений.

7.6.5. Член Партнерства вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов (собрания уполномоченных) или решение органа управления, которые нарушают права и законные интересы члена Партнерства.

7.6.6. При необходимости решение общего собрания членов Партнерства может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем).

7.6.7. Устанавливаются следующие порядок и условия проведения заочного голосования:

- Текст решения о проведении заочного голосования с указанием повестки дня, даты окончания приема заполненных бюллетеней размещается на информационных стендах, расположенных на территории Партнерства и (или) размещается на интернет-сайте Партнерства.

- Сообщение и бюллетень для голосования направляются или вручаются члену (уполномоченному) Партнерства не менее чем за 14 дней до даты окончания приема заполненных бюллетеней.

- Текст бюллетеня для заочного голосования должен включать:

- 1) полное наименование, место нахождения Партнерства;

- 2) фамилии, инициалы членов и председателя правления, подписавших бюллетень, заверенные печатью Партнерства;

- 3) форма проведения общего собрания - заочное голосование;
- 4) дата окончания приема заполненных бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться такие бюллетени, указанные в сообщении о созыве общего собрания;
- 5) формулировки решений по каждому вопросу повестки дня;
- 6) варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", или "против", или "воздержался";
- 7) упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Партнерства или его представителем;
- 8) данные, необходимые для идентификации лица, включенного в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании, либо указание на необходимость заполнения таких данных при заполнении бюллетеня для голосования;
- 9) указание количества голосов, принадлежащих лицу, включенному в список лиц, имеющих право на участие в общем собрании;
- 10) подробное описание порядка заполнения бюллетеня для голосования.

Общее собрание членов (собрание уполномоченных) Партнерства не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения прихода-расходной сметы, отчеты правления и ревизионной комиссии (ревизора).

8. ПРАВЛЕНИЕ ПАРТНЕРСТВА.

8.1. Правление Партнерства является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов (собранию уполномоченных).

8.1.1. В своей деятельности правление Партнерства руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и уставом Партнерства.

8.1.2. Правление Партнерства избирается открытым голосованием из числа его членов сроком на один год общим собранием членов (собранием уполномоченных) Партнерства. Численный состав членов правления устанавливается общим собранием членов (собранием уполномоченных) Партнерства, но не менее пяти человек.

Вопрос о досрочном переизбрании членов правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Партнерства.

8.1.3. Заседания правления Партнерства созываются председателем правления в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости.

8.1.4. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

Решения правления Партнерства обязательны для исполнения всеми членами Партнерства и его работниками, заключившими трудовые договоры.

8.2. К компетенции правления Партнерства относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью Партнерства;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов, представление их на утверждение общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами Партнерства в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства;

- 7) организация учета и отчетности, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства;
- 8) организация охраны имущества Партнерства и имущества его членов;
- 9) организация страхования имущества и имущества его членов;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;
- 12) обеспечение делопроизводства Партнерства и содержание его архива;
- 13) прием на работу лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых, паевых и дополнительных взносов;
- 15) совершение от имени Партнерства сделок;
- 16) оказание членам Партнерства содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) осуществление внешнеэкономической деятельности Партнерства;
- 18) соблюдение Партнерства законодательства Российской Федерации и устава;
- 19) рассмотрение заявлений членов Партнерства.

Правление Партнерства в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Партнерства и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства.

8.3. Правление Партнерства возглавляет Председатель Правления, избранный из числа членов правления сроком на 1 (один) год.

8.3.1. Полномочия Председателя Правления определяются уставом Партнерства.

Председатель Правления при несогласии с решением правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов (собранию уполномоченных) Партнерства.

8.3.2. Председатель Правления Партнерства действует без доверенности от имени Партнерства, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях Правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов (собранием уполномоченных) Партнерства;
- 3) подписывает другие документы от имени Партнерства и протоколы заседания правления;
- 4) на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета;
- 5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- 6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства внутренних регламентов, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Партнерством;
- 7) осуществляет представительство от имени Партнерства в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- 8) рассматривает заявления членов Партнерства.

8.3.3. Председатель правления Партнерства исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности Партнерства обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных за другими органами управления Партнерства.

8.4. Председатель правления Партнерства и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Партнерства, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.5. Председатель правления Партнерства и члены его правления несут ответственность перед Партнерством за убытки, причиненные их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

8.6. Председатель правления и его члены при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Партнерства могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством.

8.7. Председатель правления Партнерства и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Партнерства, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.8. Председатель правления Партнерства и члены его правления несут ответственность перед Партнерством за причиненные их действиями (бездействием) убытки. При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

9. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА И КОНТРОЛЬ ЗА НЕЙ.

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления, осуществляет ревизионная комиссия (ревизор), избранная из числа членов ДНП «Любашино» общим собранием его членов (собранием уполномоченных) в составе одного или не менее чем трех человек сроком на два года. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

9.2. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов (собранием уполномоченных).

9.3. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов (собранию уполномоченных). Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Партнерства.

9.4. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Партнерства несут ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей.

9.5. Ревизионная комиссия (ревизор) Партнерства обязана:

1) проверять выполнение правлением Партнерства и председателем правления решений общих собраний членов (собраний уполномоченных), законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Партнерства, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Партнерства, состояние его имущества;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания членов (собрания уполномоченных) Партнерства либо по требованию одной пятой общего числа членов Партнерства или одной трети общего числа членов его правления;

3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов (собранием уполномоченных) с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) докладывать общему собранию членов (собранию уполномоченных) Партнерства обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Партнерства;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Партнерства и председателем данного правления заявлений членов Партнерства.

9.6. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Партнерства и его членам либо при выявлении злоупотреблений членом правления Партнерства и председателя правления ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание.

9.7. По решению общего собрания ревизионной комиссии (ревизору) Партнерства в период исполнения ими своих обязанностей выплачивается вознаграждение и компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением общего собрания (собрания уполномоченных).

9.8. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства общее собрание вправе назначить и утвердить аудитора Партнерства.

9.9. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Партнерства в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Партнерством и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется общим собранием.

10. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

10.1. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, дачных земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Партнерства (собрании уполномоченных) может избираться комиссия Партнерства по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления.

10.2. Комиссия Партнерства по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Партнерства, обеспечивает выполнение дачниками земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Партнерства, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

10.3. Государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства, оказывают консультативную и практическую помощь членам данной комиссии и в обязательном порядке рассматривают представленные акты о нарушениях законодательства.

10.4. Члены комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, и наделены соответствующими полномочиями.

10.5. В Партнерстве, число членов которого менее чем тридцать, комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться, ее функции в данном случае возлагаются на одного или нескольких членов правления Партнерства.

10.6. Комиссия Партнерства по контролю за соблюдением законодательства избирается на общем собрании членов (собрании уполномоченных) сроком на два года в количестве 3 (трех) человек.

11. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА.

11.1. Партнерство может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, транспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и любое иное имущество, не изъятое из гражданского оборота. Партнерство вправе иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки, а также владеть ими на других основаниях, допускаемых законодательством.

11.2. Имущество общего пользования, приобретенное или созданное Партнерством на взносы его членов и доходы от предпринимательской деятельности, является собственностью Партнерства как юридического лица. В собственности Партнерства могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством.

11.3. Партнерство вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

11.4. Стоимость основных фондов и оборотных средств отражается в самостоятельном балансе Партнерства.

11.5. Партнерство, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе по своему усмотрению в соответствии с уставными целями совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в т.ч. отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом.

11.6. Для покрытия непредвиденных расходов, потерь и убытков, ликвидации аварийных ситуаций, для покрытия недофинансирования расходов, связанных с несвоевременной оплатой членами Партнерства взносов, Партнерство формирует резервный фонд. Размер и порядок оплаты Резервного фонда определяется общим собранием членов (собранием уполномоченных) Партнерства и не может быть использован для иных целей.

Средства резервного фонда Партнерство вправе размещать в кредитных организациях только на условиях договора банковского счета или в краткосрочных депозитных вкладах.

По решению Правления Партнерства могут быть образованы и другие специальные финансовые фонды Партнерства.

11.7. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования членов Партнерства и третьих лиц;
- доходы от операций с ценными бумагами;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от владения, пользования и распоряжения собственностью Партнерства;
- другие, не запрещенные законом поступления.

11.8. Члены Партнерства вправе создавать фонды взаимного кредитования, фонды проката, иные фонды в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Фонды взаимного кредитования создаются в целях предоставления кредитов на возведение и ремонт жилых строений, жилых домов, хозяйственных строений и

сооружений, благоустройство дачных земельных участков. Кредиты выдаются только учредителям фонда взаимного кредитования. Фонд взаимного кредитования осуществляет свою деятельность на основе Устава, утвержденного членами Партнерства – учредителями такого фонда.

Фонды проката создаются членами Партнерства в целях обеспечения членов Партнерства, учредивших данные фонды, современными средствами производства, применяемыми при возведении и ремонте жилых строений, жилых домов, хозяйственных строений и сооружений, благоустройстве и обработке дачных земельных участков. Фонд проката осуществляет свою деятельность на основе Устава, утвержденного учредителями.

12. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА

12.1. Протоколы общих собраний членов Партнерства подписывают председатель и секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью Партнерства и хранятся в его делах постоянно.

12.2. Протоколы заседаний правления и ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства подписывает председатель правления либо соответственно председатель ревизионной комиссии (ревизор) и председатель комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью Партнерства и хранятся в его делах постоянно.

12.3. Копии протоколов общих собраний членов Партнерства, заседаний правления, ревизора Партнерства, комиссии Партнерства по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Партнерства по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Партнерство, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

12.4. Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.5. Партнерство представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

12.7. Партнерство хранит следующие документы:

- Устав Партнерства, изменения и дополнения, внесенные в Устав Партнерства, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Партнерства, документ о государственной регистрации Партнерства;
- документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся в собственности Партнерства;
- внутренние документы Партнерства;
- положение о филиале или представительстве Партнерства;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета и отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления и ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Партнерства, аудитора Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ПАРТНЕРСТВА.

13.1. Реорганизация Партнерства (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Партнерства на основании Гражданского кодекса Российской Федерации и других действующих нормативных актов.

13.2. При реорганизации Партнерства вносятся соответствующие изменения в его Устав или принимается новый Устав.

13.3. При реорганизации Партнерства права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Партнерства перед его кредиторами и должниками.

13.4. Передаточный акт или разделительный Партнерства утверждается общим собранием членов Партнерства и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав Партнерства.

13.5. Члены реорганизованного Партнерства становятся членами вновь создаваемых дачных некоммерческих объединений.

13.6. Если разделительный баланс Партнерства не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Партнерства перед его кредиторами.

13.7. Партнерство считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

13.8. Партнерство может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статьей 40 Федерального закона "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан".

13.9. Партнерство может быть ликвидировано по решению суда по основаниям, предусмотренным частью 2 пункта 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации. Требование о ликвидации Партнерства может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

13.10. При ликвидации Партнерства как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

13.11. Общее собрание членов Партнерства, либо принявший решение о его ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Партнерства.

13.12. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого Партнерства. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Партнерства выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

13.13. После принятия решения о ликвидации Партнерства его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов Партнерства.

13.14. Распоряжение земельным участком ликвидируемого Партнерства осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

13.15. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

13.16. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Партнерства либо принявший решение о ликвидации Партнерства орган.

13.17. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности Партнерства и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов Партнерства проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам Партнерства в равных долях.

13.18. При определении выкупной цены земельного участка и находящегося на нем недвижимого имущества Партнерства в нее включаются рыночная стоимость указанных земельного участка и имущества, а также все убытки, причиненные собственнику указанных земельного участка и имущества их изъятием, в том числе убытки, которые собственник несет в связи с досрочным прекращением своих обязательств перед третьими лицами, в том числе упущенная выгода.

13.19. Ликвидация Партнерства считается завершённой, Партнерство - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации Партнерства в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

13.20. Документы и бухгалтерская отчетность ликвидированного Партнерства передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного Партнерства и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.